**Załącznik nr 1**

**ZASADY OGÓLNE:**

1. **OZNACZENIE POSTĘPOWANIA:**

Postępowanie, którego dotyczy niniejsze zapytanie ofertowe oznaczone jest znakiem: **ZO****/8.3/PTJ/01/2021\_USŁUGI SZKOLENIOWE**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1. **TRYB POSTĘPOWANIA:**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 21 grudnia 2020 r.
3. Zapytanie ofertowe zamieszczone jest na stronie internetowej Zamawiającego [www.pro4.pl](http://www.pro4.pl) oraz stronie Bazy Konkurencyjności.
4. Umowa na podstawie niniejszego zapytania ofertowego zostanie zawarta z Zamawiającym tj. **pro4 Sp. z o.o.**
5. Ilekroć w niniejszym zapytaniu ofertowym zastosowane jest pojęcię **„Wytyczne”,** należy przez to rozumieć Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków, o których mowa w pkt. 1
6. Ilekroć w niniejszym zapytaniu ofertowym zastosowane jest pojęcie „**Projekt**”, należy przez to rozumieć Projekt pod nazwą: **„Przedsiębiorca to ja”**, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej 8 „Rynek pracy”, działanie 8.3 „Samozatrudnienie, przedsiębiorczość oraz tworzenie nowych miejsc racy ”.
7. **WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
   1. Informacje będą udzielane w dni robocze w godzinach od 1000 do 1300.
   2. Osoba upoważniona do udzielania informacji: Mariusz Kalista tel. 605 557 878
8. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**
9. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej, poprzez adres: [biuro@pro4.pl](mailto:biuro@pro.pl) Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania oświadczenia, zapytania, wniosku, zawiadomienia czy informacji przesłanej - drogą elektroniczną. Zaleca się, aby potwierdzenie zostało dokonane w formie elektronicznej na otrzymanym mailu wraz z informacją: „otrzymałem”, Zamawiający na żądanie Wykonawcy będzie dokonywał analogicznych potwierdzeń.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
11. **TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ**
12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
13. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 1), o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.